

ЮГОРСКИЙ ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

П Р И К А З

« 10 » января 2018 года

№ 1/1

Об утверждении Политики Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов в отношении обработки персональных данных

В целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных физических лиц, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Политику Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов в отношении обработки персональных данных согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя С.А.Картавова.

Врио генерального директора



Е.В. Дарибабина

Исп.: Тимкин.А.Л.,
тел.: (3467) 35-60-27



Приложение
к приказу Югорского фонда капитального
ремонта многоквартирных домов

от « 10 » января 2018

№ 1/1

**Политика Югорского фонда капитального ремонта
многоквартирных домов в отношении обработки персональных данных**

« 10 » января 2018 года

г. Ханты-Мансийск

1. Общие положения

1.1. В настоящем документе используются следующие термины и их определения:

- персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.2. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее Политика) разработана в соответствии с требованиями пунктов 2 и 3 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в некоммерческой организации «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» (далее Фонд).

1.3. Политика раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Фондом, цели и принципы обработки персональных данных в Фонде, права и обязанности Фонда при обработке персональных данных, а также перечень мер, применяемых Фондом в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.4. Политика предназначена для работников Фонда, осуществляющих обработку персональных данных в целях непосредственной реализации ими закрепленных в Политике принципов и для субъектов персональных данных в целях определения их прав в отношении, обрабатываемых Фондом персональных данных.

1.5. Политика действует в отношении информации, которую Фонд получает о субъекте персональных данных в процессе осуществления своей деятельности, исполнения договорных обязательств и иных действий, предусмотренных законодательством.

1.6. Политика действует в отношении Интернет-сайта Фонда, находящегося по доменам: kapremontugra.ru, lk086.bstec.ru, khm-regfond.eisgkh.ru

2. Цели обработки персональных данных

Целями обработки персональных данных в Фонде являются:

2.1. Заключение и исполнение трудовых договоров с работниками Фонда - обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

2.2. Осуществление деятельности, направленной на реализацию Программы капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе:

- организация сбора средств фондов капитального ремонта и иных не запрещенных законом источников финансирования капитального ремонта при формировании фондов капитального ремонта на счете (счетах) Фонда, специальных счетах, владельцем которых является Фонд, и ведение в электронной форме учета поступления и расходования указанных средств;

- открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали Фонд в качестве владельца специального счета;

- осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда;

- оказание консультационной, информационной, организационно-методической помощи по вопросам организации и проведения капитального ремонта многоквартирных домов, предоставление услуг в соответствии с федеральным и окружным законодательством;

- управление временно свободными денежными средствами;

- поддержание в актуальном состоянии информации о собственниках и помещениях в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

- принятие мер по взысканию задолженности по взносам на капитальный ремонт с собственников помещений в многоквартирном доме.

2.3. Рассмотрение в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц по вопросам осуществления деятельности фонда.

2.4. Прием посетителей.

2.5. Бухгалтерское обеспечение деятельности фонда.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Правовым основанием обработки персональных данных в фонде являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 54-оз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2013 № 632-рп «О создании некоммерческой организации «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов»»;
- Устав Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов.

4. Объём и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Содержание и объём обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

- А. Автоматизированная ИСПДн «**Личный кабинет пользователя**»:
 - А.1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
 - А.2. адрес;
 - А.3. имущественное положение;
 - А.4. информация о состоянии расчётов по начислениям и взносам на капитальный ремонт;
 - А.5. контактный номер телефона;
 - А.6. адрес электронной почты;

Б. Автоматизированная ИСПДн «Информационно-аналитическая система по управлению программой капитального ремонта»:

- Б.1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- Б.2. адрес;
- Б.3. имущественное положение;
- Б.4. информация о состоянии расчётов по начислениям и взносам на капитальный ремонт;

В. Смешанная ИСПДн «Бухгалтерия и управление персоналом»:

- В.1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- В.2. дата рождения;
- В.3. место рождения;
- В.4. адрес;
- В.5. семейное положение;
- В.6. образование;
- В.7. профессия;
- В.8. доходы;
- В.9. фотография;
- В.10. пол;
- В.11. гражданство;
- В.12. серия, номер, дата и место выдачи паспорта гражданина Российской Федерации;
- В.13. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- В.14. страховой номер индивидуального лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- В.15. состав семьи и сведения о близких родственниках;
- В.16. сведения о трудовой деятельности;
- В.17. сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- В.18. степень владения иностранными языками;
- В.19. информация, содержащаяся в трудовом договоре;
- В.20. государственные награды, иные награды и знаки отличия;
- В.21. сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- В.22. реквизиты банковского счёта;
- В.23. номер банковской карты;
- В.24. информация о состоянии расчётов по взносам на капитальный ремонт;
- В.25. информация о судебных взысканиях;
- В.26. контактный номер телефона;
- В.27. адрес электронной почты.

Г. Смешанная ИСПДн «Обращения граждан и входящая информация»:

- Г.1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- Г.2. адрес;
- Г.3. имущественное положение;
- Г.4. страховой номер индивидуального лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- Г.5. серия, номер и дата выдачи и другие персональные данные паспорта гражданина Российской Федерации;
- Г.6. персональные данные, содержащиеся в документах о принадлежащем недвижимом имуществе, необходимые для осуществления деятельности фонда;
- Г.7. персональные данные лиц, необходимые для подтверждения изменения информации о собственниках;
- Г.8. дата и номер судебного дела или документа;
- Г.9. конфиденциальные данные, содержащиеся в судебном решении или приказе;
- Г.10. реквизиты банковских счетов;
- Г.11. информация о состоянии расчётов по взносам на капитальный ремонт;
- Г.12. информация о судебных взысканиях;
- Г.13. контактный номер телефона;
- Г.14. адрес электронной почты;
- Г.15. скан-копии документов и иная информация, предоставляемая собственником добровольно.

В Фонде осуществляется обработка персональных данных следующих категорий субъектов ПДн:

- работники Фонда, бывшие работники Фонда;
- соискатели (кандидаты) на замещение вакантных должностей;
- собственники помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- контрагенты – физические лица;
- иные неустановленные лица, обратившиеся в Фонд.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных».

5.2. Фонд не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных о их политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, а также о членстве в общественных объединениях и профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

5.3. Фонд вправе поручить обработку персональных данных другому лицу только с согласия субъекта персональных данных, если иное не

предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

5.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Фонда, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». В поручении должен быть определен перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. В случае, если Фонд поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Фонд. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Фонда, несет ответственность перед Фондом.

5.6. Фонд, в случае осуществления обработки персональных данных по поручению другого оператора, обязан соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.7. Хранение персональных данных осуществляется Фондом с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных.

5.8. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.9. Хранение документов и сведений, содержащих персональные данные, осуществляется в течение установленных действующими нормативными актами сроков хранения указанных документов и сведений. По истечении установленных сроков хранения документы и сведения подлежат уничтожению.

5.10. В случае выявления в процессе хранения недостоверных персональных данных эти данные блокируются до их уточнения. В случае невозможности их уточнения такие персональные данные уничтожаются.

6. Права субъекта персональных данных

6.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Фондом;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Фонда, сведения о лицах (за исключением работников Фонда), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Фондом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных его прав;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных.

6.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

6.3. Сведения, указанные в пункте 6.1, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Фондом при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Фондом, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Изменение политики

7.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия субъекта персональных данных.

7.2. Новая Политика вступает в силу с момента ее утверждения руководством Оператора (Фонда) и размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

7.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует направлять заказным письмом по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д. 29, офис 422 или на электронную почту info@kapremontugra.ru